

たまがわ・みらいパーク一般開放
緊急連絡カード(小中学生用)

たまがわ・みらいパーク企画運営委員会

ふりがな			
児童名		男	女
学校名・学年		学校	年
電話番号	-	-	
緊急連絡先	-	-	
保護者氏名			
職員記入欄		受け付け 受付者	

たまがわ・みらいパーク一般開放 緊急連絡カードご提出のお願い

- たまがわ・みらいパーク一般開放利用中に於いて、不慮の事故やケガが起きた場合や災害などの非常時の際に(当館で新型コロナウイルスへの感染者が出た場合)、保護者のみなさまへ連絡させて頂いたため たまがわ・みらいパークの一般開放を利用されるすべての児童、生徒の方へ緊急連絡カードのご提出をお願いします。
- お忙しい中お手数をおかけしますが、必要事項をご記入の上、たまがわ・みらいパーク事務室までご提出ください。

備考

- ① 立川市個人情報保護条例に基づき、目的以外の使用はいたしません。
- ② 緊急時に必ず連絡がつくものをご記入ください。また、変更などがありましたらお早めにたまがわ・みらいパークへお知らせください。

お問い合わせ : たまがわ・みらいパーク企画運営委員会

☎ 042-848-4658

✉ info@miraipark.net

保護者控え

様 たまがわ・みらいパーク一般開放 緊急連絡カードを受け取りました。

令和 年 月 日

たまがわ・みらいパーク企画運営委員会

利用の注意



- マスクをつけて来館してください。
- 熱や咳など、体調不良の場合は来館をひかえてください。
- 食べ物を食べることはできません。水分補給はできます。
- 利用できる時間は換気をするので2時間までです。子どもだけで窓を開ける事はできません。
- お部屋の利用は4時30分までです。
- なるべく密接、密集は避けてください。グループでの利用はできます。ただし1グループ 6人までです。

利用の手順



- ① 玄関に置いてある、アルコール消毒をして入ります。
- ② 事務室で空いているお部屋を確認します。
- ③ たまみらの職員の人に、非接触体温計でおでこをはかってもらいます。
- ④ 受付票に氏名、利用の日時を記入します。
- ⑤ 緊急連絡カードをまだ出してない人は、この用紙の表面を事前におうちの方に記入してもらい、初回の利用時に持って来て、受付票と一緒に出してもらうのも良いです。
- ⑥ 受付票をたまみらの職員の人に出して、お部屋の鍵を開けてもらい利用します。
- ⑦ 帰る前に利用したお部屋の片付けをします。
- ⑧ 帰る時は、事務室に声をかけて帰ります。



一般開放の利用をする前に、おうちの人と読んでからきてね！